



PROCES-VERBAL nr.26

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”

din 10 decembrie 2025

A prezidat:

1. Vladimir Țurcanu, Director General

Au fost prezenți următorii membri:

2. Andrei Zapșa, Director General Adjunct (Televiziune)
3. Cornel Ciobanu, Director General Adjunct (Radiodifuziune)
4. Andrian Țeberneac, Director Departament Radioteleviziune Departamentul Tehnic TV
5. Alla Ceapai – Galagan, Directoare Departament Radioteleviziune , Newsroom
6. Dorian Bodi ,Director Departament Radioteleviziune în Departamentul Infrastructură și Logistică.
7. Ludmila Vasilache, Directoare Departament Radioteleviziune ,Departament Programe „Moldova 2”
8. Galina Blănuș, Directoare Financiară , Departamentul Financiar
9. Veronica Cojocaru, Șefa Serviciului Publicitate și Vânzări
10. Tatiana Lupașcu, Șefă serviciul juridic
11. Alexandrina Carpov ,Șefa Serviciului Resurse Umane și Formare Profesională Continuă
12. Ion Chiorpec, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Muzical
13. Gheorghe Andros, Regizor Televiziune, Departamentul Tehnic
14. Ivan Carpov ,Consilier al Conducătorului Întreprinderii

Au lipsit:

15. Mihaela Ganganu, Șefa Serviciului Media al Ombudsmanului
16. Elena Stegari, Șefă Subdiviziune în Radioteleviziune ,Radio Moldova Tineret (concediu)
17. Andrei Jovmir, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune Radio Moldova Comrat

Invitați

18. Dumitru Spataru , Șef Subdiviziune în Radioteleviziune

A întocmit

19. Ecaterina Robu, Secretara Comitetului Managerial

1. Cu privire la Caietul de sarcini pentru anul 2026 al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”

2. Cu privire la Planul de finanțare pentru anul 2026 – Bugetul Companiei și anexele (TV, Moldova 1, Moldova 2, RD, Radio Moldova, RMM, RMC, RMT)

Cu privire la Caietul de sarcini pentru anul 2026 al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”

Poiectul Caietului de sarcini a fost expediat membrilor Comitetului managerial până la data ședinței, pentru examinare și înaintarea propunerilor.

În cadrul ședinței, DI Țurcanu i-a oferit cuvântul dlui Zapșa să prezinte informația la subiectul dat,

DI Zapșa a prezentat succint prevederile Caietului de sarcini, menționând prioritățile de bază: extinderea centrelor regionale, consolidarea prezenței online printr-o platformă unică, modernizarea canalului Moldova 2 cu sprijin financiar extern, dar și reorganizarea internă pentru eficiență și claritate în procesele editoriale.

Pe parcursul expunerii, au fost punctate exemple de bune practici, precum Radio Moldova Comrat, dar și dificultăți, cum ar fi lipsa investițiilor în arhiva televiziunii sau vulnerabilitățile infrastructurii energetice. În paralel, s-a subliniat importanța adaptării la dinamica pieței de publicitate și a monetizării mediului online, unde audiențele crescute demonstrează potențialul de dezvoltare.

În continuare, domnul Zapșa a relatat că unul din obiective fixate pentru anul 2026 este și implementarea recomandărilor din Raportul de audit al Curții de Conturi.

Totodată, au fost prezentate **prioritățile specifice televiziunii**, care se încadrează în cadrul general, dar au particularități proprii:

- Diversificarea grilei de programe a Moldova 1, prin lansarea de noi emisiuni și îmbunătățirea celor existente. Consiliul de programe a început deja analiza segmentului de weekend, urmând ca recomandările să fie extinse și asupra altor producții.
- Dezvoltarea materialelor de investigație, un domeniu dificil, dar necesar, unde televiziunea înregistrează restanțe față de strategia 2023–2028.
- Fortificarea capacității instituționale a secției promo și grafică.

Cu referire la TV **Moldova 2**, a subliniat că obiectivele sunt clare: canalul trebuie să devină **autosuficient**, cu producție proprie, capabil să își crească audiența în mod exponențial.

Domnul Vladimir Țurcanu a intervenit, sugerând că ar trebui discutate și aspectele legate de radiodifuziune.

Domnul Cornel Ciobanu a completat, precizând că pentru anul 2026, în cazul Radio Moldova, prioritățile vizează atât dimensiunea editorială, cât și dezvoltarea tehnică și logistică. Printre obiectivele majore se află instalarea unor pupitre noi în studiourile principale 1 și 2 din Casa Radio, precum și implementarea unui nou soft de producție și transmisie, având în vedere că actualul program, provenit din Federația Rusă, nu mai beneficiază de garanții de mentenanță și securitate. Aceste măsuri sunt considerate esențiale pentru modernizarea transmisiunilor și creșterea calității produselor.

Pe plan editorial, Radio Moldova își propune modernizarea grilei de programe prin formate adaptate tendințelor contemporane, lansarea de produse noi în diverse domenii, diversificarea tematică și creșterea vizibilității online. S-a accentuat faptul că publicul migrează tot mai mult către mediul digital, iar instituția trebuie să răspundă acestei realități. În acest sens, a fost menționată intenția de a organiza un concurs de idei pentru documentare radio, deschis atât angajaților TRM, cât și colaboratorilor externi.

Vladimir Țurcanu a apreciat activitatea Newsroom-ului și capacitatea echipelor de a produce materiale de impact, inclusiv subiecte de culoare care atrag audiențe mari. A semnalat deficiențe în gestionarea playlist-urilor la Radio Moldova Muzical și Tineret, subliniind nevoia unei strategii clare.

A insistat asupra adaptării la standardele posturilor comerciale în privința efectelor, promo-urilor și fluidității programelor, menționând că TRM are conținut valoros, dar ambalarea acestuia rămâne în urmă. A oferit ca exemplu pozitiv o emisiune despre dezinformare, bine ritmată și relevantă, demonstrând că dezbaterile lungi pot fi atractive dacă sunt bine structurate.

În final, Domnul Țurcanu a menționat că transmiterea evenimentelor majore rămâne o **poziție principală** și un pilon strategic pentru TRM, justificând plasarea acestei direcții ca prioritate principală în fața Consiliului de Supraveghere și a societății. Totodată, s-a menționat că segmentul știrilor, deși nu apare vizibil în caietul de sarcini, rămâne o prioritate constantă, procesul editorial fiind stabilizat și funcțional, cu rezultate apreciate.

Cu privire la Planul de finanțare pentru anul 2026 – Bugetul Companiei și anexele (TV, Moldova 1, Moldova 2, RD, Radio Moldova, RMM, RMC, RMT)

Domnul Vladimir Țurcanu i-a oferit cuvântul doamna Galina Blanaru să prezinte informația la subiectul dat.

Doamna Blanaru a expus structura bugetului planificat pentru anul 2026, estimat la **704.570.000 lei**, conform ofertelor analizate la nivelul fiecărei subdiviziuni. Sursele de

finanțare includ: **Subvenții bugetare:** 220.580.000 lei, **Venituri proprii** (publicitate, contracte de colaborare, alocări și subvenții externe): 20.681.000 lei

Deficitul mijloacelor financiare se ridică la **463.307.000 lei**, ceea ce evidențiază o insuficiență majoră. În ceea ce privește structura cheltuielilor: **Remunerarea muncii** 63,36% din buget (153.000.000 lei, inclusiv contribuțiile), **Achiziționarea bunurilor și serviciilor:** 22,7% (54.789.000 lei), **Procurarea mijloacelor fixe:** 21.000.000 lei, **Procurarea stocurilor:** 5.644.000 lei (2,4%), **Alte cheltuieli** (cotizații internaționale): 5.000.000 lei, **Prestații sociale:** 1.202.000 lei.

Dna Blănaru, conform recomandării Curții de conturi a propus ca să fie stabilită de Consiliul de supraveghere o marjă pentru care directorul general poate redirectiona surse financiare de la un articol la altul, fără a depăși limita de cheltuieli per categorie de articole.

Domnul Vladimir Țurcanu a menționat că planificarea urgențelor și priorităților instituției trebuie să țină cont de deciziile coordonate în ultimii ani cu Parlamentul și Consiliul de Supraveghere. Printre acestea se numără investițiile în Moldova 2, Radio Moldova și Radio Comrat.

Un alt subiect a fost **carul de transmisiuni**, considerat o investiție costisitoare, dar absolut necesară. Dacă TRM ar dispune de propriul car, aceste cheltuieli ar fi reduse considerabil.

Domnul Țurcanu a subliniat că discuțiile privind finanțarea acestor proiecte se poartă pe două planuri: cu autoritățile și decidenții politici, dar și cu finanțatorii externi, prin intermediul domnului Zapșa și al altor reprezentanți.

Cu referire la dezbateră publică privind dreptul TRM de a difuza publicitate. Domnul Țurcanu a subliniat că, indiferent de schimbările de conducere, instituția trebuie consolidată, având în vedere rolul său strategic atât pe plan intern, cât și regional.

Un punct distinct a vizat **Radio Moldova Tineret**, apreciat ca un exemplu de performanță incontestabilă. Postul a fost evidențiat nu doar pentru audiența sa, ci și pentru rolul formativ, pregătind angajați de talie înaltă.

Domnul Țurcanu a amintit întâlnirile importante avute la Tokyo cu reprezentanții Agenției Japoneze de Cooperare Internațională (JICA), care au rezultat în alocarea unei finanțări de 21 milioane lei pentru Moldova 2. În acest context, s-a subliniat că pregătirea editorială și logistică trebuie să înceapă imediat, iar doamna Ludmila Vasilache a ridicat problema spațiilor și resurselor necesare pentru primirea noilor angajați. Domnul Zapșa a confirmat că obiectivul este ca Moldova 2 să devină funcțional și să se dezvolte activ, ceea ce presupune fonduri suplimentare față de cele adjuocate de stat.

Discuțiile s-au orientat apoi către **securitatea și reziliența energetică**, unde domnul Cornel Ciobanu a întrebat ce fonduri sunt prevăzute pentru această prioritate. Doamna Galina Blănaru a precizat că suma este de aproximativ două milioane lei. Domnul Ciobanu a atras atenția că, odată cu re tehnologizarea studiourilor radio, este esențial să existe garanții de siguranță energetică pentru a evita surprize neplăcute.

În final, s-a convenit avizarea proiectului Caietul de Sarcini pentru anul 2026, iar până la semnarea procesului-verbal membrii Comitetului managerial să prezinte opiniile acestora pentru completarea proiectului documentului.

Domnul Zapșa a mulțumit participanților, subliniind că documentul narativ și bugetar urmează să fie transmis Consiliului de Supraveghere conform termenului stabilit, cu eventualele corecții de redactare comunicate în timp util.

Membrii Comitetului Managerial:

Vladimir Țurcanu, _____

Andrei Zapșa, _____

Cornel Ciobanu, _____

Andrian Țeberneac, _____

Alla Ceapai – Galagan, _____

Dorian Bodiu, _____

Ludmila Vasilache, _____

Galina Blănuș, _____

Veronica Cojocaru, _____

Tatiana Lupașcu, _____

Alexandrina Carpop, _____

Ion Chiorpec, _____

Gheorghe Andros, _____

Ivan Carpop, _____

Secretara ședinței:

Ecaterina Robu, _____